

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Ordine e Accettazione

Entro 3 giorni dal ricevimento dell'Ordine, il Fornitore dovrà renderne una copia debitamente firmata per accettazione via mail nicola.marangon@claustra.it. Nel caso in cui il Fornitore non provveda ad inviare copia sottoscritta entro detto termine, l'Ordine viene considerato tacitamente accettato.

Le date, le quantità, i luoghi ed i termini di consegna e/o di fornitura presenti nell'Ordine sono vincolanti per il Fornitore. In caso di mancato rispetto delle condizioni pattuite, Claustra può richiamare il Fornitore a adempiere e, nel caso di grave e reiterato inadempimento, procedere alla risoluzione anticipata del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni.

Imballo e Spedizione

Il luogo di consegna è il luogo nel quale beni e/o servizi devono essere forniti in conformità a quanto disposto nell'Ordine. Le spedizioni dovranno essere accompagnate dai relativi documenti di trasporto nei quali dovranno essere indicati: il n° ordine, codice dei prodotti, destinazione delle merci.

Tutti i colli che arriveranno sprovvisti di D.D.T. saranno oggetto di emissione di Non Conformità.

I beni dovranno essere imballati a cura e spese del Fornitore, salvo diversamente concordato, in modo idoneo ed adeguato al tipo di prodotto e di trasporto al fine di garantirne l'integrità e la sicurezza degli operatori durante la movimentazione. Il Fornitore risponderà di eventuali danni dovuti alle carenze di imballaggio e dei costi di ritiro dei prodotti non integri.

Documentazione ed Etichettatura

Ad ogni fornitura dovranno essere allegati i documenti attestanti la qualità e la conformità dei prodotti forniti, in funzione di cosa è riportato nell'Ordine di Acquisto (es.: Dichiarazione di Conformità, Analisi Chimiche, tecniche, ecc.) nonché l'eventuale scadenza laddove questa sia un requisito. Per i materiali a scadenza, dovranno essere garantiti almeno i tre quarti di vita utile residua, salvo diversamente richiesto dall'ordine. I materiali forniti da "Rivenditori/Distributori" devono essere consegnati con Dichiarazioni di Conformità all'Ordine, che garantiscano il corretto stoccaggio del materiale e copia del Certificato di Conformità del Costruttore/Produttore.

Le sostanze/i preparati chimici dovranno essere fornite complete di documentazione prevista dal Reg. 1907/2006 e s.m.i. (REACH).

Prezzi

I prezzi indicati in Ordine si ritengono fissi fino al completamento della fornitura. I pagamenti verranno eseguiti in conformità a quanto stabilito in Ordine a condizione che: sia stata emessa valida fattura; la fornitura sia stata accettata dal controllo qualità; non vi siano inadempienze contrattuali notificate al Fornitore da Claustra. Il credito derivante dall'Ordine non può essere trasferito o ceduto a terzi.

Riservatezza

Tutte le informazioni e i dati contenuti nell'Ordine e nei relativi allegati dovranno essere considerati strettamente confidenziali ed utilizzati esclusivamente per gli scopi dell'ordine.

Il medesimo impegno sarà esteso dal Fornitore anche nei confronti dei propri dipendenti.

L'Ordine non potrà essere ceduto dal Fornitore a terzi senza il preventivo consenso scritto di Claustra.

Diritto di recesso

Claustra avrà diritto di risolvere in tutto o in parte l'Ordine mediante notifica scritta con effetti dalla data della sua ricezione da parte del Fornitore, nei seguenti casi:

- mancata consegna delle forniture;
- Non Conformità della fornitura ai requisiti tecnico-qualitativi previsti in ordine, qualora il Fornitore non riesca a risolvere la stessa a sue spese senza causare danno a Claustra;
- mancata osservanza delle clausole contrattuali o violazione delle norme previdenziali, assicurative, antinfortunistiche, e ambientali applicabili che determinino pregiudizio o danno per Claustra;
- cessazione dell'attività del Fornitore, insolvenza, fallimento, concordato preventivo o qualsiasi procedura concorsuale a suo carico.

In caso di risoluzione dell'Ordine, Claustra avrà diritto al rimborso dei costi, spese ed oneri sostenuti ivi compresi quelli derivanti dall'approvvigionamento della Fornitura presso terzi, oltre al risarcimento degli ulteriori danni effettivamente subiti quale conseguenza di tale risoluzione

Foro competente

Ogni rapporto qui disciplinato è regolato dalla Legge italiana. Ogni eventuale controversia derivante dai rapporti qui disciplinati sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Varese.

Per qualsiasi comunicazione di tipo operativo si riporta di seguito l'indirizzo mail da utilizzare a tale scopo: (nicola.marangon@claustra.it).

Assicurazione Qualità

In relazione al tipo di fornitura in riferimento all'Ordine, Claustra si riserva il diritto di attivare uno specifico piano di qualità o di controllo fornitura.

Previa comunicazione, il Fornitore dovrà consentire a Claustra, al suo Cliente e agli eventuali Enti di Sorveglianza, l'accesso nei luoghi dove i beni vengono prodotti o i servizi vengono eseguiti, nonché la presa visione dei relativi controlli di accettazione, senza che questo sollevi il Fornitore dai propri obblighi di garanzia o costituisca accettazione.

Garanzia

Il Fornitore garantisce che la fornitura è conforme ai requisiti stabiliti nell'Ordine e nei relativi allegati e che è esente da difetti di materiale e/o di fabbricazione.

L'accettazione dei beni e/o servizi è soggetta ad ispezione e/o controllo al fine di verificarne la carenza di vizi, l'esattezza e l'idoneità. Ogni vizio o difetto sarà comunicato al Fornitore nel momento della scoperta. Eventuali articoli che dovessero risultare non conformi in sede di accettazione e/o di lavorazione, dovranno essere sostituiti a carico ed onere del Fornitore entro il termine di 30 giorni dalla messa a disposizione dei beni, anche nel caso in cui la relativa fattura fosse già stata pagata. In caso contrario, Claustra sarà autorizzata ad effettuare direttamente o tramite terzi ogni opportuna correzione del difetto a spese del Fornitore, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento del maggior danno, compreso il fermo di produzione.

Ogni Non Conformità del prodotto sarà resa nota al Fornitore in forma scritta.

La Direzione

Mesenzana, 14/06/2022